

A PEST MEGYEI SAKKSZÖVETSÉG ALAPSZABÁLYA

A bírósági nyilvántartásba 0100/Pk.60153/2001 számon bejegyzett Magyar Sakkszövetség (továbbiakban MSSZ) Alapszabályának 31.§.1. pontjában létrehozott 31/13 nyilvántartási számon származtatott jogi személyiségként bejegyzett Pest Megyei Sakkszövetség az MSSZ Alapszabályának 31.§.6.) pontjában kapott felhatalmazás alapján Alapszabályát az alábbiakban határozza meg:

I.

A szövetség adatai

1. A szövetség neve: Pest Megyei Sakkszövetség
2. A szövetség rövidített elnevezése: PMSSZ
3. A szövetség alapító tagjainak nevét, székhelyét és képviselőjét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
4. A szövetség honlapjának címe: www.sakkbill.x3.hu

II.

A szövetség célja, tevékenysége

1. A szövetség célja:
 - a.) Ellátja a Sportról szóló 2004. évi I. törvény (továbbiakban Stv) meghatározott feladatokat
 - b.) Képviseli a megyei sakkegyesületek és sakkozók érdekeit az az országos- és területi szervek előtt és rendezvényeiken.
 - c.) Képviseli a sakksporthoz érdekeit az állami és önkormányzati szerveknél, valamint a Sportági Szakszövetségek Megyei Szövetségében. Ellátja az egyesületek és a sportolók érdekvédelmét a hivatalos szerveknél.
 - d.) A feltételek kölcsönös megléte esetén megállapodásokat köt a sportág önkormányzati, illetve szponzori támogatására. Önállóan nyújt be pályázatokat az állami-, önkormányzati- és alapítványi pénzforrások elnyerésére.
 - e.) Teljesíti információs- és adatszolgáltatási, valamint elszámolási kötelezettségeit a sportági szövetség, a megyei közigazgatási illetékes sportszervek, és más törvényben előírt szervek felé.
 - f.) Meghatározza Pest megye sakksporthoz minőségi fejlesztésének, tömegbázisa szélesítésének, utánpótlása felkészítésének célkitűzéseit, gondoskodik azok megvalósításáról.
 - g.) Az országos szakági szövetség versenyrendszerével összhangban kialakítja a sakksporthoz megyei versenyrendszerét:
 - ga.) Működteti a megyei felnőtt és ifjúsági csapatbajnokságot.
 - gb.) Rendszeresen megszervezi a megyei egyéni kategória bajnokságait.
 - gc.) Lebonyolítja a diák sakkolimpia megyei egyéni és csapatversenyeit.
 - gd.) Teljesíti a versenyekkel kapcsolatos adminisztrációs (feldolgozási) kötelezettségeit.
 - h.) Gondoskodik a megyei sportolók átigazolásával, nyilvántartásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról.

- i.) Intézi a sportág megyei vitás ügyeit. Gyakorolja a országos sportági szövetség sportfegyelmi szabályzata által meghatározott eljárási szabályokat és jogköröket.
- j.) Érvényesíti a doppingtilalmat. Fellép a meg nem engedett teljesítményfokozó szerek és módszerek alkalmazása ellen.
- k.) Részt vesz a sportszakemberek, a versenybírók képzésében, továbbképzésében minősítésében és nyilvántartásában.
- l.) Ellátja a megyei sakk sporttal kapcsolatos tájékoztató- és reklám tevékenységet.
- m.) Minden lehetséges eszközzel és módon népszerűsíti a sakkot, mint sportot és szabadidős tevékenységet.
- n.) Éves költségvetése alapján önállóan gazdálkodik vagyonával, az önkormányzati és szponzori támogatások, vagy pályázatok útján nyert pénzforrásokkal, illetve saját bevételeivel.
- o.) Gyakorolja az általa rendezett sporteseményekkel kapcsolatos vagyonértékű jogokat.
- p.) Ellátja a jogszabályokban, az országos sportági szakszövetség által, valamint közgyűlési és elnökségi határozatokban hatáskörébe utalt egyéb feladatokat.

2. A szövetség tevékenysége:

A PMSSZ gondoskodik a az országos sportági szakszövetség által meghatározott célok és tevékenységek Pest megyei megvalósításáról.

A PMSSZ szervezi és összehangolja Pest megye sakk versenysport életét, (kivéve a munkaviszony, illetve - polgári jogviszony keretében - megbízás alapján végzett sporttevékenységet) kiemelt figyelmet fordítva a diáksportra és az utánpótlás biztosítására.

Megalkotja szervezeti és működési szabályzatát, egyéb szabályzatait. Érvényt szerez a jogszabályok, a felsőbb szintű- és saját szabályzatok, határozatok követelményeinek.

A szövetség a cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

III.

A szövetség működésére vonatkozó általános szabályok

- 1. A szövetség közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Tagdíj

1. A szövetség tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 500 Ft/év, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év február 1. napjáig kell egy összegben, a szövetség házipénztárába vagy a szövetség bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni, ha az egyesület NB-s csapatot nem indít. A Pest Megyei Csapatbajnokságban részt vevő egyesületek által a bajnokságban való részvétel céljából befizetett nevezési díj tartalmazza a jelen pontban meghatározott tagdíjat is.

2. A szövetség megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év december 31. napjáig köteles a szövetség házipénztárába vagy a szövetség bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V. A tagság

1. A PMSSZ-nek tagja minden Pest megyében működő – a MSSZ-el érvényes tagsági viszonyban lévő - jogi személyiségű sportszervezet: önálló sakkegyesület, vagy olyan sportegyesület, amely sakk szakosztályt működtet. A PMSSZ tagjai csapataikkal, illetve egyéni versenyzőikkel részt vesznek az MSSZ által felügyelt hivatalos versenyrendszerben. A PMSSZ-nek közvetlenül tagja lehet jogi személyiséggel rendelkező sportszervezet (önálló sakkegyesület vagy sportegyesület, amely sakkszakosztályt működtet).
2. A PMSSZ pártoló tagja lehet az a természetes személy, aki a PMSSZ Alapszabályát elfogadja, s tevékenységét legalább évi (15000) Ft-tal támogatja, de személyesen nem kíván részt venni a PMSSZ vezető szerveiben.

VI. A tagsági jogviszony keletkezése

1. A szövetségi tagság a MSSZ tagsági jogviszony keletkezéssel együtt keletkezik, ha a tag székhelye, telephelye Pest megyében van.

VII. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag a MSSZ-hez címzett nyilatkozatával szüntetheti meg. A MSSZ nyilvántartásból történő törléssel egyidejűleg a tagsági viszony megszűnik a PMSSZ-ben is.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kezdeményezheti a MSSZ-nél a szövetség tagjai közül annak a tagnak a kizárását, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten megsérti.
Kezdeményezhető az MSSZ-nél a tag kizárása akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy szövetségi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag a törvényes képviselő mellett, illetve helyett meghatalmazott képviselővel is képviseltetheti magát.

VIII. A tagok jogai

1. A szövetség tagja jogosult:
 - a./ a szövetség tevékenységében részt venni
 - b./ a szövetség szolgáltatásait igénybe venni
 A szövetség tagja – képviselőjén keresztül - jogosult:
 - a./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - b./ a szövetség irataiba betekintetni
 - c./ arra, hogy a szövetség tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát törvényes képviselője helyett meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. A szövetség tagja:
 - a./ Nem veszélyeztetheti a szövetség céljának megvalósítását és a szövetség tevékenységét.
 - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles a szövetség alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles székhelyének, továbbá képviselője lakcímének megváltozását az adatváltozást követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X.

A szövetség szervei

1. A szövetség szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség
 - c./ Bizottságok

A Közgyűlés

1. A közgyűlés a szövetség legfőbb döntéshozó szerve.
2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) a szövetség megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő és a felügyelőbizottsági tag megválasztása, visszahívása;

- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek a szövetség vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
- f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
- g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a szövetséggel munkaviszonyban áll;
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a szövetség saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- i) a jelenlegi és korábbi szövetségi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal, így különösen amit a Ptk. 3:74. §-a a hatáskörébe utal.

3. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.
4. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, a szövetség székhelyére, vagy bármely tag székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A közgyűlési meghívó tartalmazza a szövetség nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót a szövetség székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

5. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a./ a szövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b./ a szövetség előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c./ a szövetség céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a szövetség megszüntetéséről dönteni.

6. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
7. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
8. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
9. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szövetségnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
10. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A szövetség alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A szövetség céljának módosításához és a szövetség megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
11. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak a szövetség honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

1. Az elnökség a szövetség 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe.
2. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. A vezető tisztségviselői

megbízás a tisztségnek a kijelölt, megválasztott vagy kinevezett személy által történő elfogadásával jön létre.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A közgyűlés a vezető tisztségviselőt bármikor – indokolás nélkül – visszahívhatja. A visszahívásról a közgyűlés az általános szabályok szerint dönt.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a szövetséghez címzett, a szövetség másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

3. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

4. A szövetség vezető tisztségviselői (2022.02.17-ig):

A szövetség elnöke: Solymosi László an:Denke Julianna 2120 Dunakeszi, Hunyadi u.26.
Egyesület: Alagi Diák Sakk Klub

Az elnökség tagjai:

Veréb Béla an:Oláh Rozália 2111 Szada, Ady Endre utca 2/a Egyesület: Gödöllői Sakkbarátok Egyesülete

Kapitz Tibor an:Bálint Erzsébet 2116 Zsámbok, Fenyőfa utca 1. Egyesület: Galgavidéki Sakkbarátok Sportegyesülete

A szövetség törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló

5. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a./ a szövetség napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ a szövetségi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és a szövetség szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás a szövetséggel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ a szövetség határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ a szövetség működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ a szövetséget érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l/ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
- m./ a sportfegyelmi bizottsági feladatok ellátása
 - n./ kapcsolattartás egyéb sportági, illetve területi, országos sportági vagy sportszövetségekkel
6. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, a szövetség székhelyére, vagy bármely tag székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza a szövetség nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívó mellé csatolni kell a napirendi pontokhoz tartozó előterjesztéseket, illetve írásos anyagokat.
- Az elnökségi ülésre szóló meghívót a szövetség székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.
7. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szövetségnek nem tagja;

- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
8. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). Az elnökség által hozott határozatokról időrendi határozatok nyilvántartását kell vezetni.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak a szövetség honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Bizottságok

1. Az elnökség különböző állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre egyes feladatok ellátása érdekében.
2. Kötelezően létrehozandó állandó bizottság: Versenybizottság, melynek tagjait 5 évre választják meg

X.

PMSSZ vagyona és gazdálkodása

1. A PMSSZ bevételei:
 - a) tagsági díjak;
 - b) magán- és jogi személyek támogatásai és felajánlásai;
 - c) rendezvények bevételei;
 - d) a tagok által befizetett - külön határozatban megállapított - díjak;
 - e) a sakkversenyzők által befizetett - külön határozatban megállapított - díjak;
 - f) a PMSSZ fegyelmi szabályzatában meghatározott és jogerősen kiszabott pénzbüntetések;
 - g) reklámtevékenységből származó bevételek;
 - h) központi költségvetési és helyi önkormányzati támogatások;
 - i) a PMSSZ céljai elérése érdekében folytatott, azokat nem veszélyeztető gazdasági, vállalkozói tevékenység bevételei;
 - j) alapítványok, közalapítványok támogatásai;
 - k) egyéb bevételek, pályázatok útján befolyt bevételek;
 - l) az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól működési céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás ill. adomány.
2. A PMSSZ költségei:
 - a) a tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
 - b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
 - c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások)
 - d) az egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerül
 - e) közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

3. A PMSSZ vagyona:
 - a) készpénz (bankbetét, folyószámlán lévő összegek)
 - b) készpénzre szóló követelés;
 - c) értékpapír, részvény, stb.;
 - d) ingatlan- és ingó vagyon;
4. A PMSSZ bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. A PMSSZ tagjai a PMSSZ tartozásaiért - a befizetett tagdíjon túlmenően - saját vagyonukkal nem felelnek. A PMSSZ kötelezettségeiért az MSSZ Alapszabályában foglaltaknak megfelelően kezességgel tartozik.
5. A PMSSZ a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdálkodási, vállalkozói tevékenységét és az abból származó bevételeinek megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos Kormányrendelet alapján végzi.
A PMSSZ vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
6. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban megjelölt célok elérésére fordítja, annak legfontosabb adatait helyi, megyei vagy országos sajtó útján nyilvánosságra hozza.

XI.

Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései valamint a Magyar Sakkszövetség Alapszabályában foglaltak az irányadóak.

Kelt: Dunakeszi, 2017 év. február hó 18. napján


aláírás

Tanú: *Kapitáné*
Lakcíme: *2116 Zsámbok, Fogyó u. 1.*
Személyi igazolvány száma: *795006 PA*

Tanú: *KAPITÁNÉ*
Lakcíme: *2192 MEVÉNY, Fogyó u. 89.*
Személyi igazolvány száma: *763530 MA*